

Hukuk İşleri Müdürlüğü



Türkan KARATEKİN
Hukuk İşleri Müdürü

1966 yılında İstanbul'da doğdu. İstanbul Üniversitesi Hukuk Fakültesinden 1988 yılında mezun oldu.

Kısa bir süre serbest avukatlık yaptıktan sonra 1991 yılında Zeytinburnu Belediyesinde avukat olarak göreve başladı. Hâlen Zeytinburnu Belediyesinde Hukuk İşleri Müdürü olarak görev yapmaktadır.

Evli ve bir çocuk annesidir.

GENEL BİLGİLER

Müdürlüğümüzün Görevleri

Hukuk İşleri Müdürlüğü; adli ve idarî yargı mercilerinde Belediyemizin davalı veya davacı olduğu hukukî ihtilaflarda olumlu sonuç alınabilmesi amacıyla gerekli çalışmaları yürütmektedir. Ayrıca birimlerimizin işlem ve uygulamalarında hukukî yorum ve açıklama gerektiren tereddütlü durumlarda görüş bildirerek destek sağlamaktadır.

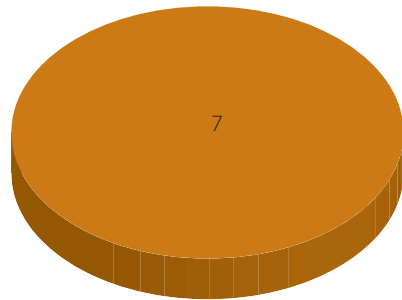
Müdürlüğümüzün 2025 Yılı Bütçesi

Belediyemizin Tahmini Gider Bütçesi (₺)	Belediyemizin Gerçekleşen Gider Bütçesi (₺)	Müdürlüğümüzün Gerçekleşen Bütçesi (₺)	Belediye Bütçesini Kullanma Oranımız (%)
4.800.000.000	4.681.169.641	11.723.030	0,25

İNSAN KAYNAKLARI

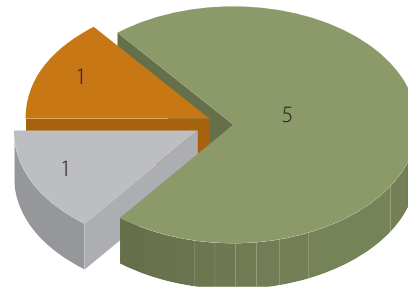
Müdürlüğümüz hizmet ve faaliyetlerini 7 personelle yürütmektedir.

Personel İstihdamı



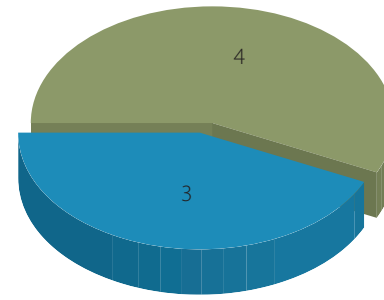
Memur

Personel Eğitim Durumu



Y. Lisans
Lisans
Ön Lisans

Personel Yaş Dağılımı



31-40 yaş
51 yaş üzeri

2025 Yılı Hedefleri

Hedef No	Stratejik Hedef	Performans Göstergesi
1	Hukuk süreçlerinin etkinleştirilmesine ve kurumun mevzuatlar çerçevesinde yönetilmesine destek sağlamak	Yapılan taleplerin tamamının karşılanması

Faaliyet ve Proje Bilgileri

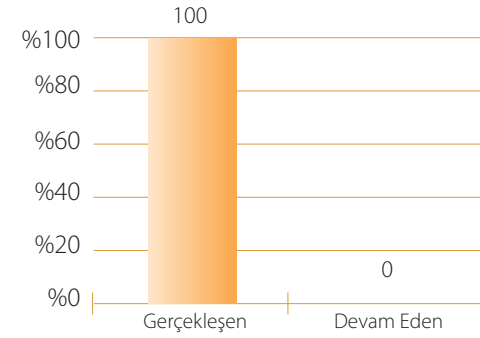
Belediyemizin 2025–2029 yıllarını kapsayan stratejik plânında Hukuk İşleri Müdürlüğünün performans göstergeleri belirtilmiş olup bunlar yukarıdaki tabloda izah edilmiştir.

Performans Sonuçları

Belediyemizin 2025–2029 yıllarını kapsayan stratejik planında belirtilen Müdürlüğümüzün 2025 yılına ait hedef, faaliyet ve projelerinin tamamı gerçekleştirilmiş olup sürecinde devam eden faaliyet ve projesi de bulunmamaktadır.

Performans Sonuçlarının Değerlendirilmesi

Belediyemizin Stratejik Plan ve Performans Programını İzleme ve Değerlendirme Komisyonu gözetiminde çalışmalarını yürüten Performans İzleme ve Değerlendirme Birimi, Müdürlüğümüzün 2025 yılına ait hedef, faaliyet ve projelerini değerlendirmiş; bu çalışmaları aylık olarak takip etmiş ve her bir birimin faaliyetlerini raporlayarak Müdürlüğümüzün yıllık performans kriterlerini belirlemiştir.



Buna göre Müdürlüğümüzün 2025 yılı performansı %100 olarak ölçülmüştür.

FAALİYETLER

2025 YILI AÇILAN DAVA SAYISI	
İdarî Dava	345
Adlî Dava	99
İcra Dosyası	51
Toplam	495

2025 YILI İDARÎ YARGIDA AÇILAN DAVA SAYISI	
Vergi Mahkemesi	249
İdare Mahkemesi	96
Toplam	345

2025 YILI ADLÎ YARGIDA AÇILAN DAVA SAYISI	
İş Mahkemesi	18
Asliye Hukuk Mahkemesi	37
İcra Hukuk Mahkemesi	6
Asliye Ceza Mahkemesi	3
Cumhuriyet Savcılığı	4
Sulh Hukuk Mahkemesi	17
Sulh Ceza Mahkemesi	10
Çocuk Mahkemesi	1
Asliye Ticaret Mahkemesi	3
Toplam	99

2025 YILINDA BELEDİYEMİZ TARAFINDAN ADLÎ YARGIDA AÇILAN DAVA SAYISI	
Asliye Hukuk Mahkemesi	19
Sulh Ceza Mahkemesi	5
Sulh Hukuk Mahkemesi	13
İcra Hukuk Mahkemesi	4
Toplam	41

2025 YILI KARARA BAĞLANAN İDARÎ DAVALAR	
Lehte	76
Aleyhte	29
Kismen Lehte	9
Toplam	114

2025 YILI KARARA BAĞLANAN ADLÎ DAVALAR	
Lehte	73
Aleyhte	27
Kismen Lehte	47
Toplam	147

2025 YILI KARARA BAĞLANAN ADLÎ-İDARÎ DAVALAR	
Lehte	149
Aleyhte	56
Kismen Lehte	56
Toplam	261

2025 YILI TEMYİZ, İSTİNAF VE KARAR DÜZELTME YOLUNA GİDİLEN İDARÎ DAVALAR (Danıştay/Bölge İdare Mahkemesine gönderilen dosyalar)	
İstinaf Edilen	26
Temyiz Edilen	11
Karar Düzeltme	3
Toplam	40

2025 YILI TEMYİZ VE İSTİNAF YOLUNA GİDİLEN ADLÎ DAVALAR (Bölge Adliye Mahkemesi/Yargıtaya gönderilen dosyalar)	
İstinaf Edilen	35
Temyiz Edilen	2
Toplam	37

2025 YILI İŞLEM GÖREN İCRA DOSYASI	
Belediyemiz Üçüncü Şahıs	13
Belediyemiz Alacaklı	7
Belediyemiz Borçlu	31
Toplam	51

2025 YILI EVRAK VE DOSYA TAKİP SİSTEMİ	
Gelen Evrak	4.069
Giden Evrak	3.252
Toplam	7.321

2025 YILI DURUŞMA VE KEŞİFLER	
Girilen Duruşma	531
Gidilen Keşif	44
Toplam	575

2025 YILI HUKUKİ GÖRÜŞ	
Hukukî Görüş	3

2025 YILI ARABULUCULUK İŞLEMLERİ	
Anlaşma	44
Anlaşmazlık	17
Toplam	61

HARCAMA YETKİLİSİNİN İÇ KONTROL GÜVENCE BEYANI

Harcama yetkilisi olarak, birimimde yürütülen faaliyetlerin görev, yetki ve sorumlulukların açık bir şekilde belirlendiği uygun bir kurumsal yapı içerisinde, etik değerleri benimsemiş, yeterli ve yetkin personel tarafından yürütülmesini, faaliyet ve süreçlere yönelik operasyonel risklerin belirlenmesini ve uygun kontrol faaliyetlerinin uygulanmasını, etkin bir bilgi ve iletişim sisteminin oluşturulmasını ve işletilmesini ve tüm bu faaliyetlerin sürekli ve sistemli bir şekilde izlenmesini ve geliştirilmesini sağlamaktan, verdiğim harcama talimatlarının bütçe ilke ve esaslarına, kanun ve diğer mevzuata uygun olmasından, kaynakların etkili, ekonomik ve verimli kullanılmasından ve üst yöneticiye ve yetkili mercilere hesap vermekten sorumluyum.

Bu çerçevede, faaliyetlerin belirlenmiş amaç ve politikalar doğrultusunda, mevzuata uygun, etkili, ekonomik ve verimli bir şekilde yürütülmesine, her türlü usulsüzlük ve yolsuzluğun önlenmesine, varlık ve kaynakların korunmasına, muhasebe kayıtlarının doğru ve tam olarak tutulmasına, malî bilgi ve yönetim bilgisinin zamanında ve güvenilir olarak üretilmesine ilişkin yeterli ve makul güvence sağlayan bir iç kontrol sisteminin birimimde oluşturulduğunu ve uygulandığını beyan ederim.

Birimimde yürütülen faaliyet ve süreçleri olumsuz etkileyebilecek riskler tespit edilmiş, değerlendirilmiş, bu risklerin etki ve olasılıklarını azaltacak tedbirler uygulanmış ve raporlanmıştır.

Bu güvence, harcama yetkilisi olarak sahip olduğum iç kontrole ilişkin bilgi ve değerlendirmeler ile iç denetim raporlarına dayanmaktadır.

Bu raporda yer alan bilgilerin güvenilir, tam ve doğru olduğunu beyan ederim.



Türkan KARATEKİN
Hukuk İşleri Müdürü