

Zabita Müdürlüğü



Muhlis BAKIRTAŞ
Zabıta M¼d¼r¼

1978 yılında Bitlis'te doğdu. Anadolu Üniversitesi Kamu Yönetimi Bölümünden mezun oldu.

2006 yılında Zeytinburnu Belediyesine zabıta memuru olarak atandı.

2009-2014 yılları arasında Zabıta Müdür Yardımcısı, 2014-2015 yılları arasında da Zabıta Müdürü olarak görev yaptı.

2015-2019 yılları arasında Temizlik İşleri Müdürü olarak görevlendirildi. 2020'den itibaren Zeytinburnu Belediyesi Zabıta Müdürü olarak görev yapmaktadır.

Evli ve dört çocuk babasıdır.

GENEL BİLGİLER

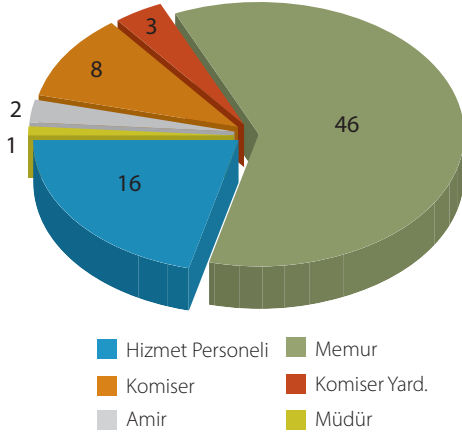
Müdürlüğümüzün Görevleri

Zabita Müdürlüğü, Belediyemizin zabita hizmetlerini yürütmekle görevlidir.

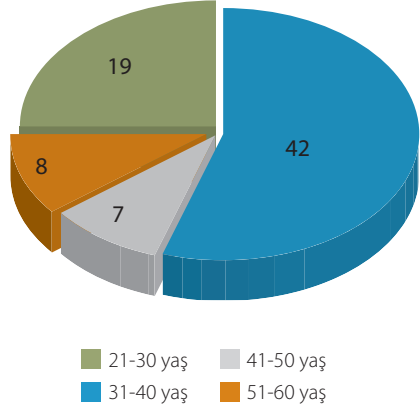
İnsan Kaynakları

Müdürlüğümüz faaliyetlerini 76 personel ile yürütmektedir.

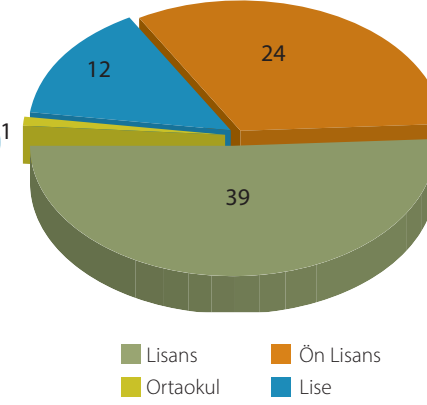
Personel İstihdamı



Personelin Yaş Dağılımı



Personelin Eğitim Durumu



MALÎ BİLGİLER

Müdürlüğümüzün 2025 Yılı Bütçesi

Belediyemizin Tahminî Gider Bütçesi (₺)	Belediyemizin Gerçekleşen Gider Bütçesi (₺)	Müdürlüğümüzün Gerçekleşen Bütçesi (₺)	Belediye Bütçesini Kullanma Oranımız (%)
4.800.000.000	4.681.169.641	390.497.397	8,34

2025 Yılı Hedefleri

Hedef No	Stratejik Hedef	Performans Göstergesi
1	Dilencilik faaliyetlerini men etme amacıyla denetleme çalışmaları gerçekleştirmek	Planlanan faaliyetlerin tamamının gerçekleştirilmesi
2	Toplumsal huzuru bozan faaliyetleri tespit ederek bu faaliyetleri önlemek	2025 yılında 1.500 işyeri, 60 pazaryeri, 180 alkol alan şahıs ile 3 alkol satan işyeri denetiminin yapılması
3	Çevre kirliliğini önlemeye yönelik denetimler gerçekleştirmek	Planlanan faaliyetlerin tamamının gerçekleştirilmesi
4	Kaldırım işgalini önlemeye yönelik denetimler gerçekleştirmek	Planlanan faaliyetlerin tamamının gerçekleştirilmesi
5	İlçemiz genelinde faaliyet gösteren esnafımıza kaldırım işgalinin çok boyutlu etkilerini aktarmak	2025 yılında 400 işyerinde kaldırım işgallerinin önlenmesi

Faaliyet ve Proje Bilgileri

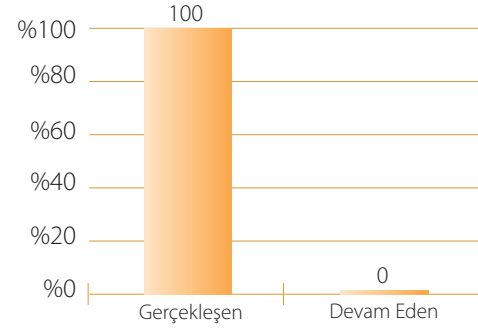
Belediyemizin 2025–2029 yıllarını kapsayan stratejik planında Zabita Müdürlüğünün performans göstergeleri belirtilmiş olup bunlar yandaki tabloda izah edilmiştir.

Performans Sonuçlarının Değerlendirilmesi

Belediyemizin Stratejik Plan ve Performans Programını İzleme ve Değerlendirme Komisyonu gözetiminde çalışmalarını yürüten Performans İzleme ve Değerlendirme Birimi, Müdürlüğümüzün 2025 yılına ait hedef, faaliyet ve projelerini değerlendirmiş; bu çalışmaları aylık olarak takip etmiş ve her bir birimin faaliyetlerini raporlayarak Müdürlüğümüzün yıllık performans kriterlerini belirlemiştir.

Performans Sonuçları

Belediyemizin 2025–2029 yıllarını kapsayan stratejik planında belirtilen Müdürlüğümüzün 2025 yılına ait hedef, faaliyet ve projelerinin tamamı gerçekleştirilmiş olup sürecinde devam eden faaliyet ve projesi de bulunmamaktadır.



Buna göre Müdürlüğümüzün 2025 yılı performansı %100 olarak ölçülmüştür.

ÇEVREYLE İLGİLİ ÇALIŞMALAR

Müdürlüğümüz koordinasyonunda Çevre Koruma ve Kontrol Müdürlüğü ve Sağlık İşleri Müdürlüğü ekipleri ile 3 çöp evde temizleme ve ilaçlama çalışması yapılmıştır.



KATI ATIK SÖZLEŞMELERİ

2025 Yılında Yapılan Katı Atık Sözleşmeleri

İşlem	Yapılan Sözleşme	Metreküp
Yeni Sözleşme	320	403
Yenilenen Sözleşme	11	11
Toplam	331	414



İNŞAAT ATIKLARI VE MOLOZ ÇALIŞMALAR

İnşaat atıklarını belirlenen yerler dışına atan 305 vatandaşa Kabahatler Kanununa göre idarî işlem uygulanmıştır.

1608 ve 5326 sayılı Kanunlar gereği 86 vatandaş hakkında idarî işlem yapılmıştır:

- Çevreyi kirlenmek: 71
- Ortak kullanım alanında kümes hayvanı beslemek: 3
- İzinsiz afiş asmak: 8
- Gürültü yapmak: 4

FEN İŞLERİ

- Yol ve kaldırımlara, aydınlatma ve yol sınır elemanlarına ve ağaçlara verilen zararlar ile izinsiz kazı faaliyetleri tespit edilmiş; toplam 94 husus Fen İşleri Müdürlüğüne bildirilmiştir.

RUHSAT VE DENETİM

- 275 işyerine mühür feki tutanağı, 355 işyerine ise ruhsatsız faaliyetten tespit tutanağı tanzim edilmiştir.
- Encümen kararı, CİMER şikâyetleri ve Kaymakamlık yazıları gereği 483 işyeri mühürlenmiştir.
- 20 işyerine açma kapama saatlerine uymamaktan, 44 işyerine hijyen kurallarına uymamaktan, 85 işyerine ruhsatsız faaliyetten ve 33 işyerine ruhsatsız günlük daire kiralamaktan idarî işlem uygulanmıştır.

İMARLA İLGİLİ ÇALIŞMALAR

- 246 riskli yapının nüfustan tahliyesi yapılmıştır.
- Mührü kırarak ikametine devam eden 69 riskli yapı ilgisine işlem yapılmıştır.
- 58 inşaat ve inşai faaliyet mühürlenmiştir.
- 14 metruk yapının yıkımı gerçekleştirilmiştir.
- 3206 adet riskli yapı tebligatı yapılmıştır.
- 187 izinsiz tadilat ve yapılaşmanın tespiti yapılarak İmar ve Şehircilik Müdürlüğüne bildirilmiştir.
- Mavi veya yeşil etiketi olmayan 99 asansörün mühürleme işlemi yapılmıştır.
- Dış cephe sıva dökülmesine ilişkin 91, inşaatlarda saç-tahta perde ile çevre güvenliğinin sağlanmamasına ilişkin 208 ve çalışma saatlerine riayet etmeyen ilgililere ilişkin 27 olmak üzere toplam 326 tespit tutanağı tanzim edilmiştir.
- 79 yıkıma refakat edilmiştir.
- Yıkım ruhsatı alınmadan gerçekleştirilen söküm ve yıkım işlemlerine ilişkin 17 adet işlem tespit edilmiştir.





MARKET DENETİMLERİ

- Etiketsiz mal satmaktan 50, etiket fiyatı ile kasa fiyatı farklılığından 29, fiyat tarifesi olmaksızın satış yapmaktan 33 işyerine cezaî işlem uygulanmıştır.



TOPLUMSAL YAŞAMDA DÜZEN VE HUZUR ÇALIŞMALARI

- Dilencilik yapmaktan 244, açık alanda alkol alarak çevreyi rahatsız etmekten 259 yasal işlem başlatılmıştır.
- 34.422 ₺ dilenci parası kamuya aktarılmıştır.
- Kış aylarında olumsuz hava koşullarından etkilenen ve dışarıda kalan 9 vatandaş, belirlenen otellere yerleştirilerek barınma ihtiyaçları karşılanmıştır.



PAZAR DENETİMLERİ

- Pazarlara seyyar güvenlik kamera sistemi kurulmuştur.
- Vatandaşların pazardan aldığı ürünler gramaj kontrol noktasında tartılarak denetlenmiştir.
- İlçe Tarım Müdürlüğü ekipleriyle yürütülen ortak çalışmalarda balıkçılar belirli tarihlerde denetlenmiştir.
- 5957 sayılı Kanuna aykırı hareket eden 129 vatandaşa, 1608 sayılı Kanuna aykırı hareket eden 19 vatandaşa idarî işlem uygulanmıştır.
- Encümen Kararı gereği 7 pazar tezgahı kapatılmıştır.

SEYYAR İŞGAL DENETİMLERİ

- İşyerine ait malzemelerle yaya kaldırımını işgal etmekten 317 işyeri sahibine idarî işlem uygulanmıştır.
- Araçla satış yapmaktan 81 seyyar satıcıya idarî işlem uygulanmıştır.
- 21.906 adet "Park Yapılamaz" tabelası toplanmıştır.



TRAFİKLE İLGİLİ ÇALIŞMALAR

- Kaldırım işgali, belediye hizmetlerinin engellenmesi ve kamu malına zarar verilmesi kapsamında 1608 ve 5326 sayılı Kanunlara göre motosiklet, araç, kamyon ve tırlara toplam 439 işlem yapılmıştır.
- İlçemiz genelinde atıl durumdaki 13 hurda araç hakkında tebligat yapılmış ve Trafik Şube Müdürlüğüne bildirilmiştir.
- Tretuvar üzerine park ederek yaya geçişini engelleyen motosikletler hakkında cezai işlem uygulanmıştır.
- Engelli alanlarını işgal edenler hakkında idarî işlem yapılmıştır.
- 58 Bulvar Caddesi'ni kesen üç noktada motosiklet park alanları oluşturulmuştur.



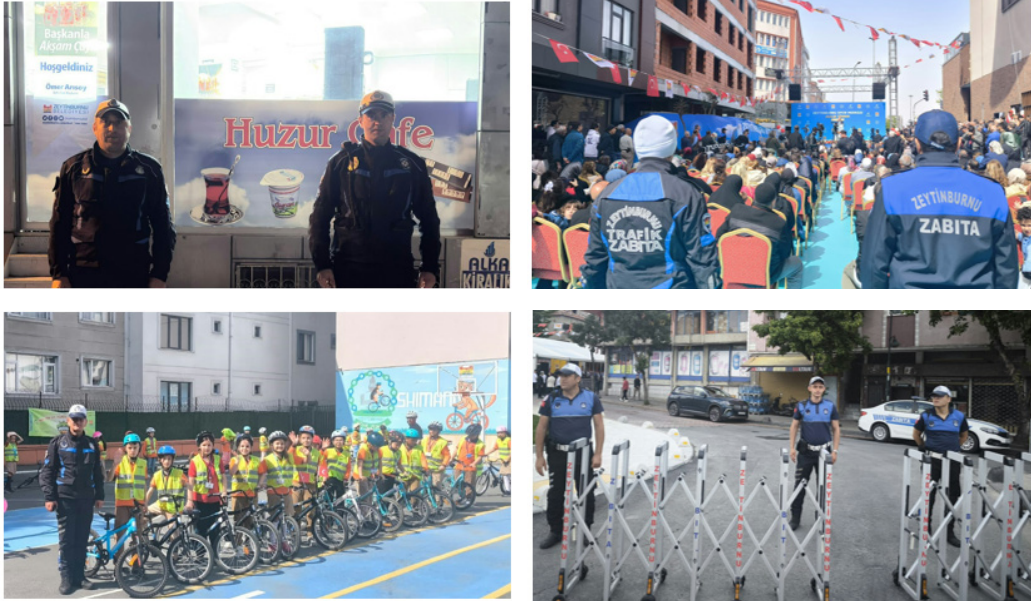
OKUL VE CAMİ ÖNÜ TEDBİRLERİ

- Cuma ve cenaze namazları sırasında cami önlerinde; giriş ve çıkış saatlerinde ise ilçemizdeki 24 okulda gerekli güvenlik önlemleri alınmıştır.
- İlçemizde meydana gelen 91 yangında itfaiye ekiplerine refakat edilmiştir.

RAMAZAN VE KURBAN BAYRAMI ÇALIŞMALARI

- 3 kurban satış ve 8 kurban kesim yerinde görevlendirme yapılmıştır.





SOSYAL FAALİYETLER

- 29 Ekim Cumhuriyet Bayramı'nda düzenlenen konserlerde görev yapılmıştır.
- Başkanla Akşam Çayı halk toplantılarında görev yapılmıştır.
- Resmî törenler ve kutlamalarda görev yapılmıştır.
- Yöresel Günler, Merkezefendi Geleneksel Tıp Festivali, El Emeği Günleri, Müzik Dinletisi, Boğaz Gezisi, Çevre Haftası, Karne Dağıtım Şenliği, Kültür Gezileri ve Fetih Kutlama Etkinliklerinde gerekli güvenlik önlemleri alınmıştır.



ÖZEL GÜVENLİK BİRİMİMİZİN ÇALIŞMALARI

- ÖGG personeline temel eğitim ve silah atış eğitimi düzenlenmiş; 74 personel bu eğitime katılmıştır.
- Personelimiz, Belediyemizde kıyılan 2.929 nikâhta görev almıştır.

HARCAMA YETKİLİSİNİN İÇ KONTROL GÜVENCE BEYANI

Harcama yetkilisi olarak, birimimde yürütülen faaliyetlerin görev, yetki ve sorumlulukların açık bir şekilde belirlendiği uygun bir kurumsal yapı içerisinde, etik değerleri benimsemiş, yeterli ve yetkin personel tarafından yürütülmesini, faaliyet ve süreçlere yönelik operasyonel risklerin belirlenmesini ve uygun kontrol faaliyetlerinin uygulanmasını, etkin bir bilgi ve iletişim sisteminin oluşturulmasını ve işletilmesini ve tüm bu faaliyetlerin sürekli ve sistemli bir şekilde izlenmesini ve geliştirilmesini sağlamaktan, verdiğim harcama talimatlarının bütçe ilke ve esaslarına, kanun ve diğer mevzuata uygun olmasından, kaynakların etkili, ekonomik ve verimli kullanılmasından ve üst yöneticiye ve yetkili mercilere hesap vermekten sorumluyum.

Bu çerçevede, faaliyetlerin belirlenmiş amaç ve politikalar doğrultusunda, mevzuata uygun, etkili, ekonomik ve verimli bir şekilde yürütülmesine, her türlü usulsüzlük ve yolsuzluğun önlenmesine, varlık ve kaynakların korunmasına, muhasebe kayıtlarının doğru ve tam olarak tutulmasına, malî bilgi ve yönetim bilgisinin zamanında ve güvenilir olarak üretilmesine ilişkin yeterli ve makul güvence sağlayan bir iç kontrol sisteminin birimimde oluşturulduğunu ve uygulandığını beyan ederim.

Birimimde yürütülen faaliyet ve süreçleri olumsuz etkileyebilecek riskler tespit edilmiş, değerlendirilmiş, bu risklerin etki ve olasılıklarını azaltacak tedbirler uygulanmış ve raporlanmıştır.

Bu güvence, harcama yetkilisi olarak sahip olduğum iç kontrole ilişkin bilgi ve değerlendirmeler ile iç denetim raporlarına dayanmaktadır.

Bu raporda yer alan bilgilerin güvenilir, tam ve doğru olduğunu beyan ederim.


Muhlis BAKIRTAŞ
Zabıta Müdürü