

Mali Hizmetler Müdürlüğü



Mustafa AYMAK
Mali Hizmetler Müdürü

1965 yılında Tokat-Niksar'da doğdu. İlk, orta ve lise öğrenimini memleketinde tamamladı. 1987 yılında Gazi Üniversitesi İktisadi ve İdari Bilimler Kamu Yönetiminden mezun oldu.

1987-1993 yılları arasında Sivas'ta Milli Eğitim Bakanlığına bağlı çeşitli özel öğretim kurumlarında eğitimcilik ve idarecilik yaptı.

1994-1997 yılları arasında Sivas Belediyesi bünyesinde bulunan iktisadî teşebbüsler ile kültür merkezlerinde müdürlük yaptı. Bu süreçte çeşitli STK'larda görev aldı; basın -yayın, kültür ve edebiyatla yakından ilgilendi. Dergilerde yayımlanan kültür, sanat, edebiyat ve biyografi alanında çeşitli araştırma ve inceleme yazılarının yanında, "Eğitim ve Verimlilik", "Sivaslı Kemaleddin İbn-i Hümmam'ın Hayatı ve Eserleri", "21. Yüzyıla Giren Dünya ve Türkiye Gündeminde İslam" adlı sempozyum tebliğlerini müstakil kitap hâline getirerek neşretti.

1997 yılında İstanbul'a gelerek Sarıyer Belediyesi'nde göreve başladı. 1999 yılına kadar Sarıyer Belediyesi Gelirler Müdürlüğünde yöneticilik yaptı. 2000 yılında Eminönü Belediyesi'ne geçiş yaptı. 2000 - 2005 yılları arasında Eminönü Belediyesi'nde Gelirler Müdürü olarak görev yaptı.

2005 yılından itibaren Zeytinburnu Belediyesi Mali Hizmetler Müdürlüğü, Belediye Encümen Üyeliği, Uzlaşma Komisyon Üyeliği, Stratejik Plan Hazırlama Komisyonu Üyeliği, Stratejik Plan ve Performans Programı İzleme ve Değerlendirme Komisyon Üyeliği, İhale Komisyon Üyeliği görevlerini yürütmektedir. Evli ve üç çocuk babasıdır.

GENEL BİLGİLER

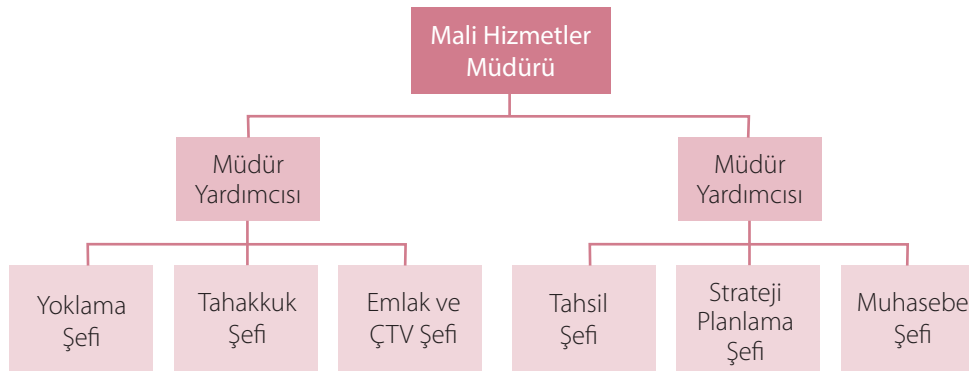
Müdürlüğümüzün Görevleri

Mali Hizmetler Müdürlüğü, 5393 sayılı Belediye Kanunu, 5126 sayılı Büyükşehir Belediyesi Kanunu, 2464 sayılı Belediye Gelirleri Kanunu, 1319 sayılı Emlak Vergisi Kanunu, 5018 sayılı Kamu Mali Yönetimi ve Kontrol Kanunu, 213 sayılı Vergi Usul Kanunu, 6183 sayılı Amme Alacakları Tahsil Usulü Hakkındaki Kanun, 492 sayılı Harçlar Kanunu ile sair kanunlarda belirtilen Belediyenin gelir ve giderleriyle alakalı her türlü iş ve işlemiyle, Belediyemizin finansman, muhasebe ve mali iş ve işlemleriyle alakalı bütün hizmetleri ifa etmektedir.

- Belediye gelirleriyle ilgili yoklama ve kontroller,
- Mükellef sicil kayıt ve kontrolleri,
- Belediye gelirlerinin tahakkuku,
- Belediye gelirlerinin tahsili,
- Belediye alacaklarının icra takibi,

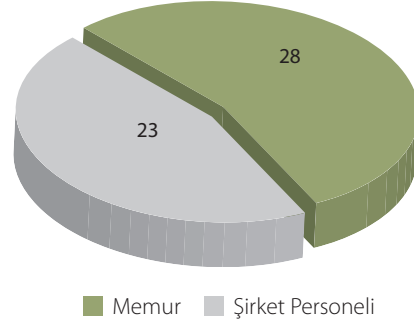
- Belediye bütçesinin hazırlanması ve takibi,
- Belediyenin muhasebe işlemleri,
- Belediyenin finansman işlemleri,
- Belediyenin banka işlemleri,
- Belediyenin ödemelerle ilgili işlemleri,
- Belediyenin malî ve ön malî kontrolüyle ilgili işlemleri,
- Belediyenin demirbaş kayıtlarının konsolidesi,
- Belediye stratejik planının hazırlanması ve takibi,
- Belediye performans programının hazırlanması ve takibi,
- Belediye iç kontrol eylem planının hazırlanması ve takibi,
- Belediye yıllık faaliyet raporunun hazırlanması.

Teşkilat Yapısı

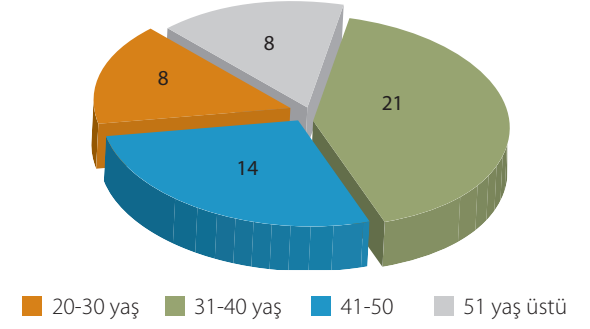


İnsan Kaynakları

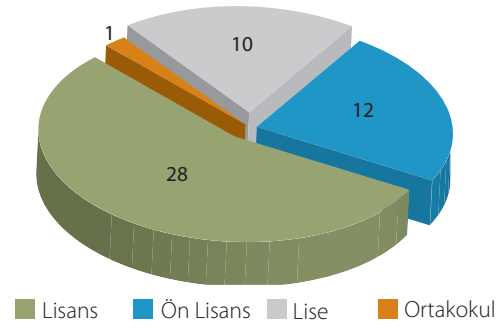
Personel İstihdamı



Personelin Yaş Durumu



Personelin Eğitim Durumu



MALÎ BİLGİLER

Müdürlüğümüzün 2021 Yılı Bütçesi

Belediyemizin Tahminî Gider Bütçesi (TL)	Belediyemizin Gerçekleşen Gider Bütçesi (TL)	Müdürlüğümüzün Gerçekleşen Bütçesi (TL)	Belediye Bütçesini Kullanma Oranımız (%)
530.000.000	454.424.102	30.068.419	6,6

Bütçe Harcamaları

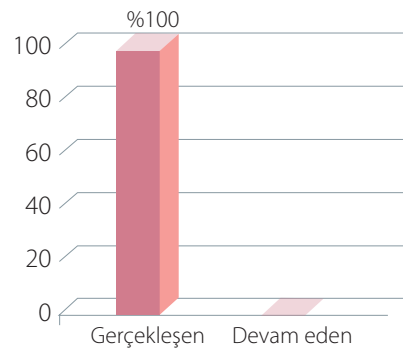
Bütçe Giderlerimizin Ekonomik Sınıflandırması

Hesap Kodu	Ekonomik Sınıflandırma	Bütçe Gider Türü	Bütçe Gideri (TL)
830	1	Personel Giderleri	3.879.855
830	2	Sosyal Güvenlik Kurumuna Devlet Primi Giderleri	1.534.712
830	3	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	4.710.642
830	4	Faiz Giderleri	2.525.650
830	5	Cari Transferler	13.462.950
830	6	Sermaye Transferleri	3.954.610
Toplam Harcama			30.068.419

PERFORMANS BİLGİLERİ

Müdürlüğümüz 2021 yılına ait hedef, faaliyet ve projelerinin tamamını gerçekleştirmiştir.

Buna göre Mali Hizmetler Müdürlüğünün 2021 yılı performansı %100 olarak ölçülmüştür.



FAALİYETLERİMİZ

Strateji Planlama Şefliği

- Belediyemizin faaliyet raporu, stratejik planı, performans programı, iç kontrol eylem planı ile Müdürlüğümüzün EBYS (elektronik belge yönetim sistemi) ve buna bağlı olarak evrak kayıt sistemiyle alakalı iş ve işlemleri; eğitim, kültür ve sosyal organizasyonlarla alakalı iş ve işlemleri,
- Belediyemizin 2020-2024 yıllarını kapsayan stratejik planıyla ilgili yıllık izleme ve değerlendirme çalışmalarının takip ve kontrolleri,
- Belediyemizin 2021 Yılı Performans Programıyla ilgili çalışmaları, yıllık performans programının hazırlanması; performans programının aylık takip ve kontrolleri, hem birimler hem de idarî bazda performans ölçüm ve değerlendirmelerinin yapılarak Belediyemizin yıllık başarısının ortaya çıkartılması,
- Belediyemizin İç Kontrol Eylem Planının hazırlanması, bununla alakalı 2021 yılında yürütülmesi gereken iş ve işlemleri yapılması,

- Belediyemizde uygulanmakta olan EBYS'nin (Elektronik Belge Yönetim Sistemi) Müdürlüğümüzü ilgilendiren iş ve işlemlerinin yapılması,
- Müdürlüğümüzle alakalı 5.181 adet gelen evrakın; 985 adet de çıkan evrakın iş ve işlemlerinin yürütülmesi,
- Müdürlüğümüzde görev yapan personelin hizmet içi eğitimleriyle ilgili iş ve işlemlerin yürütülmesi, gerek şehir içinde, gerekse şehir dışında düzenlenen eğitim, seminer ve toplantılara personelin iştirakinin sağlanması,

- Belediyemizden vatandaşlarımıza sunulan hizmetlerin kalitesini ve verimliliğini yükseltmek, vatandaş memnuniyetini artırmak amacıyla Müdürlük personelinin çalışma azmini ve motivasyonunu yükseltmek için programlar, etkinlikler, sosyal aktiviteler, kültürel ve sportif faaliyetlerin düzenlenmesi,
- 8 Mart Dünya Kadınlar Günü münasebetiyle geleneksel hâle getirdiğimiz bayan personellerimiz onuruna yemekli toplantının düzenlenmesi şefliğimiz bünyesinde gerçekleştirilmiştir.



Yoklama Şefliği

- Belediye gelirlerinde kayıp ve kaçaklarının önlenmesine yönelik yoklamalar yapıldı.
- Kayıtdışı gelirlerin kayıt altına alınmasıyla ilgili saha çalışmaları gerçekleştirildi.
- Evsel çöpün dışında çıkarılan katı atıkların nakli ile ilgili katı atık sözleşmeleri yenilendi ve yeni mükelleflere yeni sözleşmeler yapıldı.
- Mükelleflerin Belediyemize verdiği malî dilekçeler yerinde kontrol edilerek sonuçlandırıldı.
- Mükelleflere yapılması gereken tebligat, ödeme emri ve ihbarnamelerin elden tebliği sağlandı.
- Belediyemiz mükelleflerinin işyeri açılış ve kapanış talepleri, beyan ve bildirim güncellemeleri gibi konulardaki dilekçeleri yerinde kontrol edilerek sonuçlandırıldı.
- 2.186 mükellefin dilekçelerine cevap verilerek talepleri yerine getirildi.
- Evsel çöpün dışında çıkarılan katı atıkların nakli ile ilgili 713 mükellefin katı atık sözleşmeleri yenilendi ve yeni mükelleflere sözleşme yapıldı.
- Mükelleflere ulaştırılması gereken 4.269 ihbarname ve tebligat ulaştırıldı.
- 4.269 adet tebligat ve ödeme emrinin bu yılki PTT masrafı 110.994 TL'dir. Bu tebligat ve ödeme emirleri personelimiz vasıtasıyla yapıldığı için 110.994 TL tasarruf sağlandı.

Yoklama İle Yapılan Tarhiyatlar

Açıklama	Sayı	Tarhiyat Miktarı (₺)
Emlak Vergisi Yoklaması	2.547	6.163.906
Çevre Temizlik Vergisi Yoklaması	2.052	
İlan ve Reklam Vergisi Yoklaması	867	
Genel Toplam	5.466	

- Belediyemizde kaydı olmayan veya eksik/ hatalı kaydı bulunan 5.466 mükellefle ilgili yapılan yoklamalar ve tarhiyata ilgili bilgiler yandaki tabloda belirtilmiştir.

Emlak ve Çevre Temizlik Şefliği

2021 yılında Belediyemizin toplam tahakkuku 588.339.938 TL'dir. Belediyemizce en fazla tahakkuk ve tahsilat yapılan gelir kalemi ise emlak vergisidir. Kültür varlıklarının korunmasına dair katkı payıyla birlikte 2021 yılı emlak vergisi tahakkukumuz 218.696.880 TL olarak gerçekleşti.

Emlak Vergisi ve Çevre Temizlik Vergisi tahakkuku, genel tahakkuka göre kıyaslandığında, bunların genel tahakkukun % 40.46'sını oluşturduğu görülmektedir.

2021 yılı toplam tahsilatımız 589.692.152 TL'dir. Emlak Vergisi, Kültür Varlıklarının Korunmasına Dair Katkı Payı ve Çevre Temizlik Vergisi tahsilatlarının toplamı 214.957.170 TL'dir. Bu vergilerin tahsilatı genel tahsilatın % 36,45'ini oluşturmaktadır.

- 2021 yılında Belediyemizle uzlaşma talebinde bulunan toplam 354 mükellefle uzlaşma yapıldı. Bu sayede mükelleflerin vergi zayii cezalarında indirim yapılması sağlandı.
- Mükelleflerin beyan ve bildirimlerinde zaman zaman hatalar, eksiklikler, yanlış kayıtlar, mükerrer kayıtları vb. ortaya çıkmaktadır. Bunlar gerek re'sen gerekse mükelleflerin talebi doğrultusunda düzeltilmektedir.

2021 yılında 165 mükellefe düzeltme fişi tanzim edilerek kayıtlar düzeltildi.

- 12.148 mükellefin Emlak Vergisi bildirimini alınarak otomasyon sistemimize kaydedildi. Böylece mükellefiyetleri sağlandı.
- 1.941 mükellefin Çevre Temizlik Vergisi bildirimini alınarak otomasyon sistemine kaydedildi. Böylece mükellefiyetleri sağlandı.
- Emlak ve Çevre Temizlik Vergisiyle alakalı olarak 1.941 mükellefin dilekçesine cevap verilerek iş ve işlemleri sonuçlandırıldı.
- 1.248 kişi ve kurumla resmî yazışma yapılarak Emlak ve Çevre Temizlik Vergisiyle alakalı iş ve işlemler yürütüldü.
- 844 mükellefin vergi muafiyetini kaybettiği tespit edilerek tarhiyat yapıldı.
- İlçemizde gayrimenkul alım-satımı yapan mükelleflerin Tapu Müdürlüğünden bilgi formları alınarak bu mükelleflerin emlak bildirimleri otomasyon sistemimize kaydedildi, böylelikle 19.865 kişinin mükellefiyeti sağlandı.

Emlak ve Çevre Temizlik Şefliğince Yapılan Çalışma Örnekleri

Açıklama	Mükellef Sayısı
Emlak Vergisi Bildirimi	12.148
Çevre Temizlik Vergisi Bildirimi	1.941
İhbarname Tanzimi	7.184
Resmî Kurumlarla Yapılan Yazışmalar	1.248
Yapılan Uzlaşmalar	354
Düzeltilme Fişi Tanzimi	165
Vergi Muafiyeti İptal Edilen Mükellefler	844
Mükellef Dilekçelerine Verilen Cevaplar	3.966
Tapu Formlarının Emlak Bildirimine Dönüştürülmesi	19.865

Tahakkuk Şefliği

Tahakkuk Şefliği, belediyemizle alakalı bütün vergilerin, -emlak ve çevre temizlik vergisi hariç-harçların, harcamalara katılım paylarının ve bütün belediye gelirlerinin tahakkukla ilgili iş ve işlemlerini; genel tahakkuk işlemlerini, tahsile bağlı tahakkuk iş ve işlemlerini yürütmektedir.

Bu bağlamda 2021 yılında yapılan tahakkuk örnekleri aşağıdaki tabloda belirtilmiştir.

2021 Yılı Tahakkuk İcmali

Sıra No	Tahakkuk Nev'i	Tahakkuk Toplamı (₺)
1	Emlak Vergisi	198.815.208
2	Merkezi Hükümet Vergi Gelirlerinden Alınan Paylar	115.075.155
3	İlan ve Reklam Geliri	61.110.709
4	Taşınmaz Mallardan Elde Edilen Gelirler	53.226.868
5	Muhtelif Gelirler	34.294.550
6	Kültür Varlıklarının Korunmasına Dair Katkı Payı	19.881.672
7	Çevre Temizlik Vergisi	19.355.852
8	Bağış ve Yardımlar	18.646.561
9	Kira ve Ecrimisil Gelirleri	18.185.362
10	Elektrik Tüketim Vergisi	16.445.643
11	Vergi ve İdarî Para Cezaları	11.382.213
12	Altyapı Kazı Bedeli	4.038.292
13	Muhtelif Harçlar	7.573.959
14	Vadesiz Hesap Getirisi	7.463.237
15	İlan ve Reklam Vergisi	2.844.657
Genel Toplam		588.339.938

Tahsil Şefliği

2021 yılında Tahsil Şefliğimiz tarafından, belediyemizin tahsilat işlemleri, banka takip işlemleri, icra takibi işlemleri vb. tahsilatla alakalı bütün iş ve işlemler, düzgün, sistemli ve titiz bir şekilde yürütölmüştür.

Bu yılda belediyemizce yapılan bütün tahsilatların toplamı 589.692.152 TL olarak gerçekleşti. Bu tahsilatlarının belli başlı gelir kalemlerine ait icmal tablosu aşağıda belirtilmiştir.

Bu dönemde yapılan toplam 589.692.152 TL tahsilatın

14.611.014 TL'si icra takibiyle gerçekleştirildi.

09 Haziran 2021 tarih ve 31506 sayılı *Resmi Gazete'* de yayımlanarak yürürlüğe giren "Bazı Alacakların Yeniden Yapılandırması ile Bazı Kanunlarda Değişiklik Yapılmasına İlişkin 7256 Sayılı Kanun" kapsamında Belediyemize borcu olan 4.617 mükellefe, vergi affı ve yapılandırma işlemi uygulandı. Bununla ilgili ayrıntılı tablo aşağıdadır:

2021 Yılı Tahsilat İcmali

Sıra No	Tahsilat Nev'i	Tahsilat Toplamı (₺)
1	Emlak Vergisi	195.634.535
2	Merkezi Hükümet Vergi Gelirlerinden Alınan Paylar	115.075.155
3	İlan ve Reklam Geliri	61.110.709
4	Taşınmaz Mallardan Elde Edilen Gelirler	53.233.868
5	Muhtelif Gelirler	63.152.535
6	Kültür Varlıklarının Korunmasına Dair Katkı Payı	19.307.645
7	Çevre Temizlik Vergisi	14.990.037
8	Bağış ve Yardımlar	2.893.243
9	Kira ve Ecrimisil Gelirleri	15.969.456
10	Elektrik Tüketim Vergisi	16.353.418
11	İdarî Para Cezaları	3.768.957
12	Vergi Cezaları	8.378.016
13	Altyapı Kazı Bedeli	2.504.407
14	Muhtelif Harçlar	7.186.058
15	Vadesiz Hesap Getirisi	7.463.237
16	İlan ve Reklam Vergisi	2.670.876
	Genel Toplam	589.692.152

Vergi Affı ve Yapılandırma Tablosu

Taksit Sayısı	Yararlanan Mükellef Sayısı	Mevcut Borç		7326 Sayılı Kanuna Göre Yapılandırılan		
		Gecikme Zammı Tutarı	Borç Tutarı	Yeni Gecikme Zam Tutarı	Yeni Toplam Tutar	Katsayı Sonrası Tutar
Peşin	3.370	4.268.851	11.630.070	92.222	6.951.007	6.951.007
6 Taksit	615	609.775	2.590.985	116.042	2.038.997	2.222.506
9 Taksit	118	165.409	588.898	31.506	444.081	504.032
12 Taksit	158	564.059	1.738.368	116.003	1.263.155	1.490.524
18 Taksit	356	16.319.253	43.754.115	3.131.392	30.415.380	38.627.532
Toplam	4.617	21.927.077	60.302.436	3.487.165	41.112.620	49.795.602

Muhasebe Şefliği

Belediyemizin bütçe, muhasebe, malî istatistik ve raporlama, kesin hesap, banka, finansman ve ödeme işlemleri ile Belediyemiz demirbaşlarının konsolidesiyle ilgili iş ve işlemler şefliğimiz tarafından yürütülmüştür.

2021 yılında;

- 8.333 yevmiye kaydı işlendi.
- 644 muhtelif kişi ve firmaya toplam 491.876.333 TL ödeme yapıldı.
- 2.893 ödeme dosyasının ön malî kontrolü ve incelemesi yapıldı.
- 9 adet yıllara sârî büyük ihale dosyalarının ön malî kontrolleri ve incelemeleri yapılarak ilgili birimlere yazılı görüş bildirildi.

- 586 taşınır mal kaydının konsolide işlemi yapıldı.
- 1.030 banka muhasebe kayıt işlemi yapıldı.
- 433 harcama taahhüt kaydı verildi.
- 136 ön ödeme (avans) işlemi yapıldı.
- KBS 'ye (Kamu Bilgi Sistemi) Belediyemizin malî verilerinin girişleri yapılarak Maliye Bakanlığına gönderildi.

2021 yılında 454.424.102 TL bütçe gideri gerçekleştirilmiştir.

İş ve işlemi yapılan bu giderler ana başlıklar hâlinde aşağıdaki tabloda belirtilmiştir.

2021 Yılı Harcamaları

Gider Türü		Miktar (₺)
Bütçe Giderleri	Personel Giderleri	41.285.661
	Sosyal Güvenlik Kurumuna Devlet Primi Giderleri	7.042.981
	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	258.726.499
	Faiz Giderleri	2.525.650
	Cari Transferler	16.200.922
	Sermaye Giderleri	124.687.783
	Sermaye Transferleri	3.654.606
	Toplam	454.424.102

HARCAMA YETKİLİSİNİN İÇ KONTROL GÜVENCE BEYANI

Harcama yetkilisi olarak görev ve yetkilerim çerçevesinde;

Harcama birimimizce gerçekleştirilen iş ve işlemlerin idarenin amaç ve hedeflerine, iyi mali yönetim ilkelerine, kontrol düzenlemelerine ve mevzuata uygun bir şekilde gerçekleştirildiğini, birimimize bütçe ile tahsis edilmiş kaynakların planlanmış amaçlar doğrultusunda etkili, ekonomik ve verimli bir şekilde kullanıldığını, birimimizde iç kontrol sisteminin yeterli ve makul güvenceyi sağladığını bildiririm.

Bu güvence, harcama yetkilisi olarak sahip olduğum bilgi ve değerlendirmeler, yönetim bilgi sistemleri, iç kontrol sistemi değerlendirme raporları, izleme ve değerlendirme raporları ile denetim raporlarına dayanmaktadır.

Bu raporda yer alan bilgilerin güvenilir, tam ve doğru olduğunu beyan ederim.

Hüseyin MANTAR
Mali Hizmetler Müdür Yrd.