

VATANDAŞ AYDINLATMA METNİ

Değerli Vatandaşımız,

Kişisel Verilerin Korunması Kanunu ile ilgili olarak sizleri bilgilendirmek isteriz. Zeytinburnu Belediyesi olarak, sizlere sunduğumuz hizmetlerde kişisel verilerinizin güvenliğine önem vererek faaliyetlerimizi yürütmekteyiz. Kanun kapsamında kişisel verilerin işlenmesi ile ilgili yapımızı ve siz vatandaşlarımıza yönelik aydınlatma yükümlülüğümüzü yerine getirdiğimiz bilgilendirme metni aşağıda dikkatinize sunulmuştur.

1. Veri Sorumlusunun Kimliği

07.04.2016 tarihinde 6698 sayılı "Kişisel Verilerin Korunması Kanunu" (Bundan böyle kısaca "Kanun" olarak anılacaktır) yayınlanarak yürürlüğe girmiştir. Söz konusu kanun kapsamında Belediyemiz, Zeytinburnu Belediyesi, "Veri Sorumlusu" sıfatına sahip olup, bu sıfatın gerektirdiği yükümlülükleri yerine getirmek için gerekli uyum çalışmalarını gerçekleştirmektedir. Bu bilgilendirme Zeytinburnu Belediyesi'nin vatandaşlara yönelik aydınlatma yükümlülüğünü yerine getirmek üzere yapılmaktadır.

2. Tanımlar

Kişisel Veri: Kimliği belirli veya belirlenebilir gerçek kişiye ilişkin her türlü bilgiyi ifade eder. Kişilerin adı soyadı, doğum tarihi, doğum yeri, kişinin fiziki, ailevi, ekonomik ve sair özelliklerine ilişkin bilgiler, telefon numarası, motorlu taşıt numarası, kimlik numarası gibi veriler kişisel veridir.

Özel Nitelikli Kişisel Veri: Kişilerin ırkı, etnik kökeni, siyasi düşüncesi, felsefi inancı, dini, mezhebi veya diğer inançları, kılık ve kıyafeti, dernek, vakıf veya sendika üyeliği, sağlığı, ceza mahkumiyeti ve güvenlik tedbirleri ile ilgili verileri ile biyometrik ve genetik verileridir.

Kişisel Verinin İşlenmesi: Kişisel verilerin tamamen veya kısmen, otomatik olan ya da herhangi bir veri kayıt sisteminin parçası olmak kaydıyla otomatik olmayan yollarla elde edilmesi, kaydedilmesi, depolanması, muhafaza edilmesi, değiştirilmesi, yeniden düzenlenmesi, açıklanması, aktarılması, devralınması, elde edilebilir hâle getirilmesi, sınıflandırılması ya da kullanılmasının engellenmesi gibi veriler üzerinde gerçekleştirilen her türlü işlemidir.

Veri Kayıt Sistemi: Kişisel verilerin belirli kriterlere göre yapılandırılarak işlendiği kayıt sistemidir. Bu sistemler elektronik yahut fiziki ortamda oluşturulabilir.

3. Veri Toplamanın Yöntemi ve Hukuki Nedeni

Zeytinburnu Belediyesi, vatandaş kişisel verilerini, aşağıda sayılan kanallar vasıtasıyla otomatik ya da otomatik olmayan yollarla, sözlü, kâğıt üzerinde veya elektronik ortamda, ilgili kanunlara uygun olarak belediyeçilik hizmetlerimizi gerçekleştirmek üzere toplamaktadır. Toplanan kişisel verilerinizin hizmetlerinin sunulması, hukuki yükümlülüğün yerine getirilmesi, kanunlarda öngörülmesi vb. Kanun'un 5. ve 6. maddelerinde belirtilen kişisel veri işleme şartları ve amaçları kapsamında Kanun'da öngörülen temel ilkelere uygun olarak işbu Aydınlatma Metninde belirtilen amaçlarla işlenebilmekte ve aktarılabilmektedir.

Kişisel verileriniz;

- Kâğıt üzerinde veya elektronik ortamda bulunan beyanname, bilgilendirme formları ve sair belgeler ile,
- Kamu kuruluşları veya Belediyemize ait web sayfaları üzerinden bilgi talebi ile,
- Mobil uygulamalarımız ile,
- Belediye hizmet birimlerimiz aracılığı ile,
- Çağrı Merkezleri aracılığı ile,
- Vatandaşların Zeytinburnu Belediyesi'ne elektronik posta, kargo ve benzeri yöntemlerle ulaştırdıkları belgeler ile,
- Zeytinburnu Belediyesi tarafından veri işleme yetkisine sahip gerçek veya tüzel kişiler tarafından, elektronik posta adresleri üzerinden yürütülen yazışmalar, gönderilen kısa mesajlar, elden teslim, beyan, kargo ve diğer iletişim kanalları aracılığı ile,
- Kamu kurumları bilgi teknolojileri uygulamalarından alınan veriler ile,
- Kamera sistemleri, giriş sistemleri gibi fiziksel güvenliği sağlayan uygulamalar ile,
- Zeytinburnu Belediyesi'nin çalıştığı sağlık kontrolleri yapan kuruluşlar, danışmanlık şirketleri, bankalar dahil üçüncü taraflar aracılığıyla,

VATANDAŞ AYDINLATMA METNİ

- Zeytinburnu Belediyesi şirketleri ve iştirakleri aracılığı ile, sözlü, yazılı ve ya elektronik ortamda olmak kaydıyla çeşitli yöntemlerle toplanmaktadır.

4. Kişisel Verileriniz

Toplanan kişisel verileriniz aşağıda belirtilmiştir:

Kimlik	Anne-baba adı, uyruğu, doğum tarihi, doğum yeri, cinsiyet, ehliyet bilgileri, TC kimlik numarası, medeni durumu vb.
İletişim	Telefon numarası, eposta adresi, iletişim adresi, açık adresi, yakınlarının adresi
Lokasyon	Araç takip ve lokasyon verileri
Özlük	Özgeçmiş, vesikalık fotoğraf, askerlik durumu, SGK bilgileri, bordro bilgileri, eş ve çocukların kimlik bilgileri, diplomalar, sertifikalar vb.
Hukuki İşlem	Adli makamlarla yazışmalardaki bilgiler, dava dosyasındaki bilgiler, icra takibi bilgileri, vekaletname vb.
Müşteri İşlem	Çağrı merkezi kayıtları, vatandaş talep ve şikayetleri, kullanım bilgileri
Fiziksel Mekân Güvenliği	Tesis ve alanlara bilgileri, kamera kayıtları
İşlem güvenliği	İnternet trafik logları, ip adresleri, sistemlere erişim logları, kullanıcı adı ve parolalar
Finans	Banka hesap bilgileri, ödeme geçmişi, borç bilgileri, vergi numarası vb.
Mesleki Deneyim	Diploma ve eğitim bilgileri, sertifikalar, yabancı dil bilgisi, iş tecrübesi
Görsel ve İşitsel Kayıtlar	Fotoğraflar, kamera kayıtları, video ve ses kayıtları
Sağlık Bilgileri	Engellilik durumuna ait bilgiler, kan grubu, kişisel sağlık bilgileri, kullanılan cihaz ve protezler
Ceza Mahkumiyeti ve Güvenlik Tedbirleri	Adli sicil kaydı
Biyometrik Veri	Parmak izi bilgileri, yüz tanıma bilgileri
Diğer Bilgiler	İmza ve paraf bilgileri, araç plaka ve ruhsat bilgileri, imza sirküleri vb.

Kanun hükmü gereği gerçek kişilerin bilgilerinin doğru ve güncel tutulması esastır. Bu nedenle, belirli zaman aralıkları ile vatandaşlarımızdan kişisel bilgilerini güncellemesi talep edilebilir.

Vatandaşlarımızın da bilgilerinde herhangi bir değişiklik olduğu takdirde söz konusu bilgileri ilgili hizmet birimlerimize iletmeleri beklenmektedir. Zeytinburnu Belediyesi, hiçbir koşulda vatandaş tarafından sunulan yanlış bilgiden sorumlu tutulamaz.

5. Kişisel Verilerin İşlenme Amaçları

Kişisel verileriniz Kanunda belirtilen aşağıdaki durumlarda KVKK' ya uygun olarak veri sorumlusu ya da atayacağı tüzel/gerçek kişiler tarafından işlenebilmektedir.

- Acil durum yönetimi süreçlerinin uygulanması
- Bilgi güvenliği süreçlerinin gerçekleştirilmesi (Kimlik doğrulama, işe giriş çıkışların tespiti ve kontrolü vb.)
- Uyum ve denetim faaliyetlerinin yürütülmesi
- Eğitim faaliyetlerinin yürütülmesi
- Erişim yetkilerinin verilmesi ve erişim kontrolü
- Kanun ve yönetmeliklerde belirlenmiş gerekliliklerin ifa edilmesi (belediye kanunu, devlet memurları kanunu, iş kanunu, vergi mevzuatı, sosyal güvenlik mevzuatı, ticaret hukuku mevzuatı, iş sağlığı ve güvenliği hukuku, elektronik iletişim ile ilgili mevzuat vb.)
- Muhasebe ve finans süreçlerinin yürütülmesi
- Fiziksel mekân güvenliğinin temini (giriş çıkış kayıtları ve kamera kayıtları)
- Resmî kurumlardan gelen taleplerin karşılanması (Bakanlıklar, diğer belediyeler, SGK, İşkur, Mahkemeler, İcra Müdürlükleri vb.)

VATANDAŞ AYDINLATMA METNİ

- Hukuk işlerinin takibi ve yürütülmesi
- İletişim faaliyetlerinin yürütülmesi
- İş süreçlerinin yönetimi, raporlanması ve denetimi
- İş sağlığı ve güvenliği faaliyetlerinin yürütülmesi (muayene ve sağlık hizmetlerinin sunulması)
- Vatandaş ilişkileri yönetimi süreçlerinin yürütülmesi
- Vatandaş memnuniyetine yönelik aktivitelerin yürütülmesi
- Etkinlik ve organizasyon faaliyetleri
- Risk yönetimi süreçlerinin yürütülmesi
- Saklama ve arşiv faaliyetlerinin yürütülmesi
- Sosyal sorumluluk ve sivil toplum aktivitelerinin yürütülmesi
- Sözleşme süreçlerinin yürütülmesi
- Sponsorluk faaliyetlerinin yürütülmesi
- Talep ve şikayetlerin takibi
- Varlıkların güvenliğinin temini (demirbaş kayıt yönetimi vb.)
- Veri sorumlusu operasyonlarının güvenliğinin temini
- Yetenek/Kariyer gelişimi faaliyetlerinin yürütülmesi
- Yetkili kişi ve kuruluşlara bilgi verilmesi
- Ziyaretçi kayıtlarının oluşturulması ve takibi

Ayrıca aşağıda belirttiğimiz belediyeçilik faaliyetlerimizi gerçekleştirmek amacıyla kişisel verilerinizi işlemekteyiz:

- **Ada ve parsel bilgilendirme süreci**
- **Ada ve parsel faaliyetlerinin yürütülmesi**
- **Adres bilgilendirme süreci**
- **Asansör ruhsatlandırma faaliyetleri**
- **Bilgilendirme faaliyetlerinin yürütülmesi**
- **Cenaze muayene hizmetlerinin yürütülmesi**
- **Dilekçe başvuru faaliyetlerinin yürütülmesi**
- **Doğal afet riski altındaki alanlar ve riskli binalar ile ilgili faaliyetlerin yürütülmesi**
- **Dosyaların muhafaza edilmesi**
- **Emlak ve imar borcu bilgilendirmesi**
- **Emlak ve istimlak işlemlerinin faaliyetlerinin yürütülmesi**
- **Emlak vergisi sorgulama süreçleri**
- **Nikah işlemleri faaliyetlerinin yürütülmesi**
- **Evrak kayıt faaliyetlerinin yürütülmesi**
- **Güncel imar durumu bilgilendirmesi**
- **Hasta nakil ve ambulans işlemlerinin yürütülmesi**
- **İmar Uygulaması ve Düzenleme Ortaklık Payı Faaliyetlerinin Yürütülmesi**
- **İmar Uygulaması ve Düzenleme Ruhsatlandırma Faaliyetlerinin Yürütülmesi**
- **İmar Yapı Ruhsat Süreci Faaliyetlerinin Yürütülmesi**
- **Kat Mülkiyet Süreci Faaliyetlerinin Yürütülmesi**
- **Koruma, Uygulama ve Denetim Onarım Ön İzin Süreci Faaliyetlerinin Yürütülmesi**
- **Kurs Kayıt Aktivitelerin Yürütülmesi**
- **Kütüphane Kayıt Faaliyetlerinin Yürütülmesi**
- **Mesul Müdür başvuru Faaliyetlerinin Yürütülmesi**
- **Ön İnceleme, İnceleme, Araştırma ve şikâyet işlemlerinin yürütülmesi**
- **Planlı Alanlar İmar Süreci Faaliyetlerinin Yürütülmesi**
- **Riskli Yapı Denetim Süreci Faaliyetlerinin Yürütülmesi**
- **Ruhsat Başvuru Süreci Faaliyetlerinin Yürütülmesi**
- **Ruhsat Bilgilendirme Süreçlerinin Yürütülmesi**
- **Ruhsat ve Denetim Müdürlüğüne Ait Bilgilendirme Süreci Faaliyetlerinin Yürütülmesi**
- **Sağlık Hizmetleri Faaliyetlerinin Yürütülmesi**
- **Sosyal Yardım ve organizasyon Faaliyetlerinin Yürütülmesi**
- **Tadilat Ruhsatlandırma Süreci Faaliyetlerinin Yürütülmesi**
- **Teftiş Kurulu Süreci Faaliyetlerinin Yürütülmesi**
- **Vergisel İşlemlerin Süreç Faaliyetlerinin Yürütülmesi**
- **Yapı Kullanma İzin Belgesi Faaliyetlerinin Yürütülmesi**

VATANDAŞ AYDINLATMA METNİ

6. Kişisel Verilerin Aktarılması

Toplanan kişisel verileriniz, işbu Aydınlatma Metni'nin 5. maddesinde açıklanan amaçlarla aşağıda belirtilen yurtiçi ve yurtdışındaki kuruluşlara aktarılabilir:

- Zeytinburnu Belediyesi şirket ve iştiraklerine,
- Resmî kurumlara (İç İşleri Bakanlığı ve diğer bakanlıklar, Cumhurbaşkanlığı Ofisleri, Emniyet Müdürlüğü, mahkemeler, icra dairesi vb.)
- Kamu hizmeti sağlayan kuruluşlara (SGK, İş-Kur, Belediyeler Birliği, diğer belediyeler, üniversiteler vb.),
- Zeytinburnu Belediyesi tarafından kullanılan bilgi teknolojilerine bağlı olarak bulut bilişim hizmeti, veri merkezi hizmeti, e-mail hizmeti, siber güvenlik hizmeti, yazılım geliştirme hizmeti gibi IT hizmeti veren firmalara ve/veya yurtdışında bulunan sunucularına,
- Belediyecilik faaliyetlerini yürütmek ve yasal gereklilikler için hizmet aldığımız kişi ve kuruluşlara,
- Belediye faaliyetlerini denetleyen kuruluşlara, bağımsız denetim firmalarına, mali müşavir ve danışmanlık firmalarına, hukuk bürolarına,
- Eğitim hizmeti veren kurumlara,
- Sağlık taraması yapan kuruluş ve laboratuvarlara
- Bankalara,
- Seyahat acenteleri, havayolu ve kiralama şirketlerine,
- Otellere,
- Telefon operatörlerine,
- Kargo firmalarına.

7. Kişisel Verilerin Saklanma Süresi

Kişisel verileriniz, belediyecilik faaliyetlerimizi planlamak, gerçekleştirmek ve kontrol etmek için yukarıdaki amaçlar doğrultusunda saklanacaktır.

- Süreçlere bağlı olarak tutulan kişisel verilerinizin saklama süreleri **Kişisel Veri Envanteri**'nde
- Veri kategorileri bazında saklama süreleri **VERBİS** üzerinde belirtilmektedir.

Saklama süreleri sona eren kişisel verileriniz Zeytinburnu Belediyesi tarafından veya talebiniz üzerine Kişisel Verilerin Korunması Kanunu ve ilgili yönetmelikler kapsamındaki yöntemler ile silinecek, yok edilecek ve/veya anonim hale getirilecektir.

8. Kişisel Verilerin Korunmasına İlişkin Haklarınız

KVKK kapsamında, kişisel verilerinize ilişkin olarak aşağıdaki haklara sahipsiniz:

- a) Kişisel veri işlenip işlenmediğini öğrenme,
- b) Kişisel verileri işlenmişse buna ilişkin bilgi talep etme,
- c) Kişisel verilerin işlenme amacını ve bunların amacına uygun kullanılıp kullanılmadığını öğrenme,
- d) Yurt içinde veya yurt dışında kişisel verilerin aktarıldığı üçüncü kişileri bilme,
- e) Kişisel verilerin eksik veya yanlış işlenmiş olması hâlinde bunların düzeltilmesini isteme,
- f) Kişisel verinizin işlenmesini gerektiren sebeplerin ortadan kalkması hâlinde, verilerin silinmesini veya yok edilmesini isteme,
- g) Talebinizce düzeltilen ya da silinen bilgilerinizin, eğer aktarılmış ise kişisel verilerin aktarıldığı üçüncü kişilere bildirilmesini isteme,
- h) İşlenen verilerin münhasıran otomatik sistemler vasıtasıyla analiz edilmesi suretiyle kişinin kendisi aleyhine bir sonucun ortaya çıkmasına itiraz etme,
- i) Kişisel verilerin kanuna aykırı olarak işlenmesi sebebiyle zarara uğraması hâlinde zararın giderilmesini talep etme.

Söz konusu talepleriniz için başvuru yöntemleri web sitemizde yayınlanmıştır.

İşbu Aydınlatma Metni gerekli olduğu durumlarda Zeytinburnu Belediyesi tarafından güncellenecek ve güncel hali yayınlanacaktır.