

PERSONEL AYDINLATMA METNİ

1. Veri Sorumlusunun Kimliği

07.04.2016 tarihinde 6698 sayılı "Kişisel Verilerin Korunması Kanunu" (Bundan böyle kısaca "Kanun" olarak anılacaktır) yayınlanarak yürürlüğe girmiştir. Söz konusu kanun kapsamında Belediyemiz, Zeytinburnu Belediyesi, "Veri Sorumlusu" sıfatına sahip olup, bu sıfatın gerektirdiği yükümlülükleri yerine getirmek için gerekli uyum çalışmalarını gerçekleştirmektedir. Bu bilgilendirme Zeytinburnu Belediyesi'nin personeline yönelik aydınlatma yükümlülüğünü yerine getirmek üzere yapılmaktadır.

2. Tanımlar

Kişisel Veri: Kimliği belirli veya belirlenebilir gerçek kişiye ilişkin her türlü bilgiyi ifade eder. Kişilerin adı soyadı, doğum tarihi, doğum yeri, kişinin fiziki, ailevi, ekonomik ve sair özelliklerine ilişkin bilgiler, telefon numarası, motorlu taşıt numarası, kimlik numarası gibi veriler kişisel veridir.

Özel Nitelikli Kişisel Veri: Kişilerin ırkı, etnik kökeni, siyasi düşüncesi, felsefi inancı, dini, mezhebi veya diğer inançları, kılık ve kıyafeti, dernek, vakıf veya sendika üyeliği, sağlığı, ceza mahkumiyeti ve güvenlik tedbirleri ile ilgili verileri ile biyometrik ve genetik verileridir.

Kişisel Verinin İşlenmesi: Kişisel verilerin tamamen veya kısmen, otomatik olan ya da herhangi bir veri kayıt sisteminin parçası olmak kaydıyla otomatik olmayan yollarla elde edilmesi, kaydedilmesi, depolanması, muhafaza edilmesi, değiştirilmesi, yeniden düzenlenmesi, açıklanması, aktarılması, devralınması, elde edilebilir hâle getirilmesi, sınıflandırılması ya da kullanılmasının engellenmesi gibi veriler üzerinde gerçekleştirilen her türlü işlemidir.

Veri Kayıt Sistemi: Kişisel verilerin belirli kriterlere göre yapılandırılarak işlendiği kayıt sistemidir. Bu sistemler elektronik yahut fiziki ortamda oluşturulabilir.

3. Veri Toplamının Yöntemi ve Hukuki Nedeni

Zeytinburnu Belediyesi, personel verilerini, aşağıda sayılan kanallar vasıtasıyla otomatik ya da otomatik olmayan yollarla, sözlü, kâğıt veya elektronik ortamda, ilgili kanunlara uygun olarak görevlendirme, atama, işe giriş anında ve istihdam süresince toplamaktadır. Toplanan kişisel verileriniz sözleşmenin ifası, hukuki yükümlülüğün yerine getirilmesi, kanunlarda öngörülmesi vb. Kanun'un 5. ve 6. maddelerinde belirtilen kişisel veri işleme şartları ve amaçları kapsamında Kanun'da öngörülen temel ilkelere uygun olarak işbu Aydınlatma Metninde belirtilen amaçlarla işlenebilmekte ve aktarılabilmektedir.

Personelin kişisel verileri;

- Kâğıt ortamında veya elektronik ortamda yayınlanan iş başvuru formları ile,
- Kamu veya özel istihdam kuruluşlarının web sayfaları üzerinden online başvuru ile,
- Personelin Zeytinburnu Belediyesi'ne elektronik posta, kargo, referans ve benzeri yöntemlerle ulaştırdıkları belgeler ile,
- Zeytinburnu Belediyesi tarafından veri işleme yetkisine sahip gerçek veya tüzel kişiler tarafından, elektronik posta adresleri üzerinden yürütülen yazışmalar, gönderilen kısa mesajlar, elden teslim, beyan, kargo ve diğer iletişim kanalları aracılığı ile,
- Kamu kurumları bilgi teknolojileri uygulamalarından alınan veriler ile,
- Kamera sistemleri, giriş sistemleri gibi fiziksel güvenliği sağlayan uygulamalar ile,
- Zeytinburnu Belediyesi'nin çalıştığı işe alım şirketleri, sağlık kontrolleri yapan kuruluşlar, danışmanlık şirketleri, bankalar dahil üçüncü taraflar aracılığıyla,
- Zeytinburnu Belediyesi şirketleri ve iştirakleri aracılığı ile,
- İstihdam sağlayan kamu kuruluşları aracılığı ile,
- Personel tarafından iletilen bilgilerin doğruluğunu teyit etmek amacıyla Zeytinburnu Belediyesi tarafından yapılan araştırmalar ile,

toplanmaktadır.

PERSONEL AYDINLATMA METNİ

4. Kişisel Verileriniz

Toplanan kişisel verileriniz aşağıda belirtilmiştir:

Kimlik	Anne-baba adı, uyruğu, doğum tarihi, doğum yeri, cinsiyet, ehliyet bilgileri, TC kimlik numarası
İletişim	Telefon numarası, eposta adresi, iletişim adresi, açık adresi, yakınlarının adresi
Lokasyon	Araç takip ve lokasyon verileri
Özlük	Özlük dosyasına giren kimlik bilgileri, iş başvuru formu, özgeçmiş, vesikalık fotoğraf, askerlik durumu, bireysel emeklilik bilgileri, özel sağlık sigortası bilgileri, bordro bilgileri, işe devam bilgileri, performans değerlendirme raporları, medeni hali, eş ve çocuk bilgileri, diplomalar
Hukuki İşlem	Adli makamlarla yazışmalardaki bilgiler, dava dosyasındaki bilgiler, icra takibi bilgileri
Fiziksel Mekân Güvenliği	İşyerine giriş-çıkış bilgileri, kamera kayıtları
İşlem güvenliği	İnternet sitesi giriş çıkış bilgileri, ip adresleri, giriş çıkış logları
Finans	Banka hesap bilgileri
Mesleki Deneyim	Diploma ve eğitim bilgileri, sertifikalar, yabancı dil bilgisi, iş tecrübesi
Görsel ve İşitsel Kayıtlar	Fotoğraflar, kamera kayıtları, video ve ses kayıtları
Sağlık Bilgileri	Engellilik durumuna ait bilgiler, kan grubu, kişisel sağlık bilgileri, kullanılan cihaz ve protezler
Ceza Mahkumiyeti ve Güvenlik Tedbirleri	Adli sicil kaydı
Biyometrik Veri	Parmak izi bilgileri
Diğer Bilgiler	İmza ve paraf bilgileri, personel memnuniyet anketleri

Kanun hükmü gereği gerçek kişilerin bilgilerinin doğru ve güncel tutulması esastır. Bu nedenle, belirli zaman aralıkları ile personelimizden kişisel bilgilerinin güncellenmesi talep edilebilir. Personelin de bilgilerinde herhangi bir değişiklik olduğu takdirde söz konusu bilgileri personel işleri ile ilgili müdürlüklere iletmeleri beklenmektedir. Zeytinburnu Belediyesi, hiçbir koşulda personel tarafından sunulan yanlış bilgidan sorumlu tutulamaz.

5. Kişisel Verilerin İşlenme Amaçları

Kişisel verileriniz aşağıdaki durumlarda KVKK' ya uygun olarak veri sorumlusu ya da atayacağı tüzel/gerçek kişiler tarafından işlenebilmektedir.

- Acil durum yönetimi süreçlerinin uygulanması
- Bilgi güvenliği süreçlerinin gerçekleştirilmesi (Kimlik doğrulama, işe giriş çıkışların tespiti ve kontrolü vb.)
- Personel seçme ve yerleştirme süreçlerinin uygulanması
- Personel için iş akdi ve mevzuattan kaynaklı yükümlülüklerin yerine getirilmesi
- Personel için yan hak ve menfaatlerin temini (araç tahsis, telefon, personel ulaşımı, yemek kartı, bireysel emeklilik, sağlık sigortası vb.)
- Uyum ve denetim faaliyetlerinin yürütülmesi
- Eğitim faaliyetlerinin yürütülmesi
- Erişim yetkilerinin verilmesi ve erişim kontrolü
- Kanun ve yönetmeliklerde belirlenmiş gerekliliklerin ifa edilmesi (belediye kanunu, devlet memurları kanunu, iş kanunu, vergi mevzuatı, sosyal güvenlik mevzuatı, ticaret hukuku mevzuatı, iş sağlığı ve güvenliği hukuku, elektronik iletişim ile ilgili mevzuat vb.)
- Muhasebe ve finans süreçlerinin yürütülmesi
- Fiziksel mekân güvenliğinin temini (giriş çıkış kayıtları ve kamera kayıtları)
- Görevlendirme süreçlerinin yürütülmesi (Yurtiçi ve yurtdışı seyahat planlaması, uçak, araba, otel rezervasyonları vb.)
- Resmî kurumlardan gelen taleplerin karşılanması (Bakanlıklar, SGK, İşkur, Mahkemeler, Çevre Bakanlığı, İcra Müdürlükleri vb.)
- Hukuk işlerinin takibi ve yürütülmesi

PERSONEL AYDINLATMA METNİ

- İletişim faaliyetlerinin yürütülmesi
- İş süreçlerinin yönetimi, raporlanması ve denetimi
- İş sağlığı ve güvenliği faaliyetlerinin yürütülmesi (personelde aranan sağlık koşullarının tespiti ve takibi, muayene ve sağlık hizmetlerinin sunulması)
- Etkinlik ve organizasyon faaliyetleri
- Performans değerlendirme süreçlerinin yürütülmesi
- Sözleşme süreçlerinin yürütülmesi
- Varlıkların güvenliğinin temini (demirbaş kayıt yönetimi vb.)
- Ücret yönetimi
- Talep ve şikayetlerin takibi
- Yetenek/Kariyer gelişimi faaliyetlerinin yürütülmesi
- Yetkili kişi ve kuruluşlara bilgi verilmesi

6. Kişisel Verilerin Aktarılması

Toplanan kişisel verileriniz, işbu Aydınlatma Metni'nin 5. maddesinde açıklanan amaçlarla aşağıda belirtilen yurtiçi ve yurtdışındaki kuruluşlara aktarılabilmektedir:

- Zeytinburnu Belediyesi şirket ve iştiraklerine,
- Resmî kurumlara (İç İşleri Bakanlığı ve diğer bakanlıklar, Cumhurbaşkanlığı Ofisleri, Emniyet Müdürlüğü, mahkemeler, icra dairesi vb.)
- Kamu hizmeti sağlayan kuruluşlara (SGK, İş-Kur, Belediyeler Birliği, diğer belediyeler, üniversiteler vb.),
- Zeytinburnu Belediyesi tarafından kullanılan bilgi teknolojilerine bağlı olarak bulut bilişim hizmeti, veri merkezi hizmeti, e-mail hizmeti, siber güvenlik hizmeti, yazılım geliştirme hizmeti gibi IT hizmeti veren firmalara ve/veya yurtdışında bulunan sunucularına,
- Belediyecilik faaliyetlerini yürütmek ve yasal gereklilikler için hizmet aldığımız kişi ve kuruluşlara,
- Belediye faaliyetlerini denetleyen kuruluşlara, bağımsız denetim firmalarına, mali müşavir ve danışmanlık firmalarına, hukuk bürolarına,
- Eğitim hizmeti veren kurumlara,
- Bireysel Emeklilik veya Özel Sağlık Sigortası yapan kuruluşlara,
- Sağlık taraması yapan kuruluş ve laboratuvarlara
- Bankalara,
- Seyahat acenteleri, havayolu ve kiralama şirketlerine,
- Otellere,
- Telefon operatörlerine,
- Kargo firmalarına,

7. Kişisel Verilerin Saklanma Süresi

Kişisel verileriniz, iş akdiniz ve memuriyetiniz devam ettiği sürece yukarıdaki amaçlar doğrultusunda saklanacaktır. Kanunen saklanması zorunlu olan kişisel verileriniz, sosyal güvenlik mevzuatı uyarınca iş akdiniz / memuriyetiniz sona erdikten itibaren 10 (on) yıl boyunca saklanacaktır. Süre geçtikten sonra kişisel verileriniz Zeytinburnu Belediyesi tarafından veya talebiniz üzerine Kişisel Verilerin Korunması Kanunu ve ilgili yönetmelikler kapsamındaki yöntemler ile silinecek, yok edilecek ve/veya anonim hale getirilecektir.

8. Kişisel Verilerin Korunmasına İlişkin Haklarınız

KVKK kapsamında, kişisel verilerinize ilişkin olarak aşağıdaki haklara sahipsiniz:

- a) Kişisel veri işlenip işlenmediğini öğrenme,
- b) Kişisel verileri işlenmişse buna ilişkin bilgi talep etme,
- c) Kişisel verilerin işleme amacını ve bunların amacına uygun kullanılıp kullanılmadığını öğrenme,
- d) Yurt içinde veya yurt dışında kişisel verilerin aktarıldığı üçüncü kişileri bilme,
- e) Kişisel verilerin eksik veya yanlış işlenmiş olması hâlinde bunların düzeltilmesini isteme,
- f) Kişisel verinizin işlenmesini gerektiren sebeplerin ortadan kalkması hâlinde, verilerin silinmesini veya yok edilmesini isteme,
- g) Talebinizce düzeltilen ya da silinen bilgilerinizin, eğer aktarılmış ise kişisel verilerin aktarıldığı üçüncü kişilere bildirilmesini isteme,

PERSONEL AYDINLATMA METNİ

- h) İşlenen verilerin münhasıran otomatik sistemler vasıtasıyla analiz edilmesi suretiyle kişinin kendisi aleyhine bir sonucun ortaya çıkmasına itiraz etme,
- i) Kişisel verilerin kanuna aykırı olarak işlenmesi sebebiyle zarara uğraması hâlinde zararın giderilmesini talep etme.

Söz konusu talepleriniz için başvuru yöntemleri web sitemizde yayınlanmıştır.

İşbu Aydınlatma Metni gerekli olduğu durumlarda Zeytinburnu Belediyesi tarafından güncellenecek ve güncel hali yayınlanacaktır.